

REGULAMENTUL anexa 1 la HCL 135/2024 modificat prin HCL nr...../2025

**DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A PARCĂRILOR DE REȘEDINȚĂ  
AMENAJATE SAU CARE SE POT AMENAJA ÎN ACEST SCOP  
PE TERITORIUL MUNICIPIULUI BAIJA MARE**

**CAPITOLUL 1  
Dispoziții generale**

Art. 1. Presentul Regulament stabilește condițiile de gestionare a locurilor din parcările de reședință care se află în administrarea Consiliului Local al Municipiului Baia Mare, în condiții de legalitate, eficacitate și transparență.

Art. 2. În sensul prezentului Regulament, termenii și expresiile de mai jos au următoarele semnificații:

- a) **Parcare de reședință** - orice spațiu aferent blocurilor de locuințe, a strazilor secundare și aleilor dintre acestea sau situat în zona de case care poate fi amenajat în vederea atribuirii spre folosință utilizatorilor persoane fizice și/sau juridice/instituții publice care locuiesc/desfășoară activitatea în acestea și/sau care fac dovada că au domiciliul/reședința/sediul social sau punctul de lucru în zona arondată parcării de reședință;
- b) **Organizarea parcării de reședință** - efectuarea de lucrări de amenajare a acesteia, astfel încât să poată fi pusă la dispoziția utilizatorilor;
- c) **Utilizarea parcărilor de reședință** - folosirea de către utilizatori a unui loc de parcare în scopul parcării vehiculelor, astfel:
  - gratuit, pentru mijloacele de transport pentru persoanele cu dizabilități sau reprezentanților legali ai acestora.
  - cu plată, pentru ceilalți utilizatori.
- d) **Exploatarea parcărilor de reședință** - activitatea de amenajare, întreținere precum și asigurarea condițiilor de punere a parcărilor la dispoziția utilizatorilor în vederea parcării vehiculelor și obținerea de venituri la bugetul local al Municipiului Baia Mare din această activitate.
- e) **Atribuirea locurilor de parcare** — activitate de repartizare a locurilor de parcare solicitanților, prin repartizare directă (fără licitație publică) sau prin repartizare prin licitație publică, în condițiile prezentului Regulament.
- f) **Taxa anuală de utilizare parcare de reședință** — taxa pentru utilizarea locurilor din parcările de reședință, stabilită anual, prin Hotărârea Consiliului Local privind stabilirea nivelurilor impozitelor și taxelor locale în Municipiul Baia Mare.
- g) **Valoarea de atribuire** — tariful licitat care include taxa pentru utilizarea locurilor din parcările de reședință și valoarea ofertată peste aceasta în cadrul procedurii de atribuire, tarif care va fi achitat pe întreaga perioadă de rezervare, dacă valoarea sa este mai mare decât taxa anuală de parcare stabilită de Consiliul Local al Municipiului Baia Mare.
- h) **Sistem informatic parcări reședință (denumit în continuare Sistem informatic)** — aplicație sistem geografic/informatic prin prelucrarea în sistem electronic a datelor urbanistice în vederea actualizării hărții digitale a Municipiului Baia Mare, prin gestionarea în mod unic a categoriilor de informații geografice, având ca scop identificarea, repartizarea și administrarea parcărilor de reședință.

- i) **Adresa de domiciliu**- adresa principală pe care persoana fizică o are trecută în cartea de identitate/buletin de identitate.
- j) **Adresa de reședință**- adresa la care persoana fizică declară că are locuința secundară, alta decât cea de domiciliu, conform actelor doveditoare (viza reședință/flotant).
- k) **Parcare** – spațiu destinat în mod special staționării vehiculelor, semnalizat prin indicatoare sau marcaje care îl delimitează de partea carosabilă a drumului sau de restul domeniului public și privat.
- l) **Parcare publică cu plată**- parcări amenajate pe domeniul public sau privat al Municipiului Baia Mare sau pe teren aflat în administrarea legală a autoritatilor publice locale destinate staționării autovehiculelor, pentru care ocupanții au obligația achitării unui tarif de parcare, sau deținerii unui abonament de parcare la valoarea stabilită prin Hotărârea Consiliului Local.
- m) **Locuri de parcare rezervate pentru persoane cu handicap** – locuri amenajate în parcările de reședință și parcările publice cu plată, semnalizate cu panouri indicatoare pentru persoane cu handicap inscripționate cu semnul internațional pentru persoane cu handicap.
- n) **Autovehicul** - orice vehicul care se deplasează cu mijloace proprii de propulsie, care circulă frecvent pe drumurile publice și care servește la transportul de persoane sau bunuri ori la efectuarea unor lucrări.

## CAPITOLUL 2

### Condiții de atribuire a locurilor de parcare libere în parcările de reședință

Art.3. (1) Locurile de parcare din parcările de reședință vor fi licitate/atribuite numai după amenajarea, semnalizarea verticală și orizontală și numerotarea acestora de către administratorul parcării de reședință.

(2) Regula generală de atribuire a parcărilor de reședință constă în atribuirea unui loc de parcare pentru fiecare adresă de domiciliu/reședință/ sediu social sau punct de lucru, astfel:

a) la tariful de bază taxa anuală de utilizare parcare de reședință stabilită de Consiliul Local al Municipiului Baia Mare, anual, prin Hotărârea privind stabilirea nivelurilor impozitelor și taxelor locale în Municipiul Baia Mare, în cazul în care există o singură solicitare pentru un loc de parcare amenajat în parcările de reședință libere, dacă atribuirea s-a făcut fără licitație.

b) la tariful licitat, valoarea de atribuire în cazul în care există două sau mai multe solicitări pe un loc de parcare, cu mențiunea că această valoare de atribuire se va achita anual, pentru întreaga perioadă de rezervare, dacă quantumul este mai mare decât quantumul taxei anuale de utilizare stabilită de Consiliul Local al Municipiului Baia Mare pentru anul respectiv, în cazul în care tariful licitat la atribuire este mai mic decât quantumul stabilit pentru următorul/următorii ani de către Consiliul Local, se va achita quantumul taxei stabilită prin Hotărârea Consiliului Local pentru anul respectiv.

(3) Dacă în urma verificărilor de către inspectorii de teren se constată că pe o adresă de domiciliu/reședință/ sediu social sau punct de lucru sunt atribuite/rezervate mai multe locuri de parcare de reședință, aceștia au dreptul de a propune anularea rezervării locurilor în plus atribuite.

(4) În parcările de reședință se vor atribui locuri de parcare numai proprietarilor/utilizatorilor de autoturisme, sau altor tipuri de autovehicule deținute și înmatriculate, a căror masă maximă autorizată nu depășește 3,5 tone, respectiv dimensiunile de gabarit sunt sub dimensiunile marcajelor locurilor de parcare de reședință (2,5m lățime/5,5 lungime cu +/- 15%).

Art.4. (1) Pentru oricare dintre cele două modalități de atribuire prevăzute la art.3, alin.2, solicitantii trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale:

a) Beneficiarii să nu figureze în evidențele fiscale ale Direcției Taxe și Impozite al Municipiului

Baia Mare cu obligații fiscale neachitate conform termenelor de plată legale ale impozitelor, taxelor și amenzilor și să nu existe debite restante la contractele încheiate cu Municipiul Baia Mare .

b) Locul de parcare pentru care s-a depus solicitare să fie în proximitatea domiciliului/reședinței persoanei fizice solicitant sau sediului/punctului de lucru al persoanei juridice și să nu fie într-o baterie de parcări situată la mai mult de 100 m față de limita blocului unde este adresa, conform specificațiilor de arondare a locurilor de parcare la imobilele de locuit.

c) Solicitantul, membrii familiei sau alte persoane cu domiciliul/reședința de la aceeași adresă să nu figureze ca fiind proprietari ai unui garaj/parcare acoperită pe raza municipiului Baia Mare la adresa la care se solicita parcare – cerință pentru etapa I.

d) Să dețină în proprietate/folosință un autoturism funcțional, înmatriculat pe solicitant sau să facă dovada deținerii legale a acestuia, autoturism înregistrat pentru impunere în evidențele fiscale ale municipiului Baia Mare – cerință pentru etapa I.

e) Autoturismele pentru care se face rezervarea trebuie să aibă prevăzute în certificatul de înmatriculare adrese de pe raza municipiului Baia Mare excepție fiind situația în care contractul de leasing este înregistrat ca utilizator pe persoana proprietar/deținător legal al apartamentului de la adresa situată în municipiul Baia Mare arondată respectivei parcări, respectiv împuternicirea de la angajator este pe o persoană cu domiciliul arondat respectivei parcări de reședință – cerință pentru etapa I.

(2) În situațiile în care există mai multe solicitări pentru același loc/locuri de parcare, procedura de atribuire se va face prin licitație publică între solicitanții participanți și care îndeplinesc condițiile de repartizare a unui loc de parcare de reședință.

(3) În parcările de reședință se atribuie locuri, în ordinea înregistrării cererii, prerezervate anterior încărcării în sistemul de evidență și fără licitație, după cum urmează:

a) gratuit, pentru autovehicule destinate transportului persoanelor cu dizabilități sau reprezentanților legali ai acestora, în vederea transportării acestora de la/până la domiciliul respectiv reședința acestora, în procent de 4% din numărul total al locurilor de parcare, dar cel puțin 2 locuri pentru o baterie. Autoturismul trebuie să fie în proprietate/utilizare (contract leasing, contract de închiriere autentic/încheiere de dată certă, contract de comodat autentic/încheiere de dată certă) al persoanelor cu dizabilități, reprezentantului legal al acestuia sau membrii familiei de la aceeași adresă de domiciliu, după caz, atribuirea se face în ordinea înregistrării solicitării depuse în termenul indicat în anunțul pentru atribuirea locurilor de parcare și cât mai aproape de domiciliul/reședința acestora, atribuirea se face chiar dacă solicitantul încadrat în grad de handicap detine un garaj.

b) cu plata taxei anuale persoanelor care au deținut loc de parcare cu rezervare, aflată în termen de valabilitate, dar care a fost re-poziționat/desființat/reamenajat ca urmare a modificărilor aduse amplasamentului de către autoritatea publică locală.

c) Fără plata taxei anuale pentru o perioadă de 3 ani deținătorilor de garaje care au contracte de închiriere/concesiune sau acestea au expirat și achită taxa de folosință, amplasate pe teren aflat în proprietatea /administrarea Consiliului Local, care au fost desființate cu acordul scris al deținătorilor din evidențele municipiului și fără despăgubire, reprezentând o compensație, în vederea realizării parcărilor de reședință, dacă aceștia îndeplinesc condițiile prevăzute de prezentul Regulament. Detinatorii legali ai garajelor vor da o declarație de renunțare la dreptul de proprietate asupra garajelor.

(4) La cererea deținătorului de parcare de reședință, modificările intervenite după eliberarea dovezii, respectiv a tichetului de parcare de reședință care necesită eliberarea unei alte dovezi sau unui alt tichet, din oricare dintre situațiile următoare: pierdere, distrugere, schimbare loc în bateria de parcare, modificarea numărului de înmatriculare, etc., se va face contracost pe parcursul perioadei de deținere a parcării de reședință, respectiv maxim 3 ani, orice înlocuire a

tichetului - 20 lei.

Achitarea taxei pentru schimbarea tichetului/dovezii se va face doar la casieriele Direcției Taxe și Impozite a Municipiului Baia Mare.

Pentru eliberarea noului tichet se va prezenta dovada plății la Compartimentul Parcări de Reședință.

### CAPITOLUL 3

#### Procedura de atribuire a locurilor de parcare

Art.5. Locurile de parcare libere/eliberate sunt afișate/încărcate în permanență în Sistemul informatic de Gestionare a Parcărilor din Municipiul Baia Mare care se afla pe site-ul Primăriei și la serviciului specializat, precum și la afișierul din sediul Primăriei Municipiului, de la data afișării/încărcării putându-se depune solicitări de rezervare, online sau la ghișeu, respectiv în termenul prevăzut în anunțul ce însoțește lista locurilor de parcare libere care pot fi atribuite la acel moment în etapele I sau II după caz.

Art.6. Atribuirea inițială a locurilor de parcare se va desfășura în două etape:

(1) **Etapă I** — Etapă în care pot participa persoanele fizice cu domiciliul/reședința în apropierea unei baterii/parcări rezidențiale (la o distanță de până la 100 m de limita blocului/casei). Prin documentația de atribuire se vor stabili locurile de parcare arondate fiecărui imobil, ținându-se seama de numărul de apartamente din respectivele blocuri, conform specificului fiecărei zone în parte,.

a) Se vor lua în considerare doar cererile de atribuire a locurilor de parcare depuse prin intermediul aplicației informatice sau la ghișeu după caz, de la data de debut a depunerii până la termenul limită de depunere a solicitării de rezervare prevăzut pentru respectivele parcări. Cererile având ca obiect atribuirea locului de parcare, vor fi depuse prin Sistemul informatic de Gestionare a Parcărilor din Municipiul Baia Mare, de asemenea persoanele care nu dispun de dispozitive informatice sau cele care nu au cunoștințele necesare pentru a face acest lucru pot înregistra cereri la sediul primăriei, cu asistență din partea unui reprezentant al instituției și vor fi însoțite de următoarele documente format electronic (pdf, Jpg sau fizic pe hârtie după caz):

Persoane fizice:

- 1). Copie B.I./C.I;
- 2). Declarație pe proprie răspundere că nu figurează cu restanțe la plata taxelor și imozitelor locale, redevențelor /chiriilor în cazul deținătorilor de contracte de concesiune/închiriere, parte din formularul de înscriere (în cazul în care figurează cu datorii vor fi descalificați).
- 3). Documente privind un drept real asupra locuinței de domiciliu/reședință: contract de vânzare-cumpărare locuință certificat de moștenitor, act de partaj, uzufruct viager, contract de închiriere înregistrat ANAF sau autentic/încheiere de dată certă, contract de comodat autentic / încheiere de dată certă, excepție făcând rudele de gradul I sau soții (în baza actelor de stare civilă), după caz;
- 4). Copie după certificatul de înmatriculare al autovehiculului în proprietate sau în folosință (talon) cu ITP valabil, la data depunerii;
- 5). Dovada deținerii poliței de asigurare tip RCA, valabilă la data depunerii;
- 6). Documente privind dreptul de folosință (utilizare) a autovehiculului: contract de leasing, contract de comodat autentic/ încheiere de dată certă, contract de închiriere autentic /încheiere de dată certă, împuternicire din partea angajatorului/ proprietar persoană juridică, de a utiliza autoturismul pentru care solicită atribuirea unui loc de parcare, excepție făcând rudele de gradul I sau soții (în baza actelor de stare civilă) după caz;
- 7). Certificat de încadrare în grupă de handicap, dacă este cazul;

8). Împuternicire autenticată pentru persoana participantă la licitație din partea ofertantului, dacă este cazul;

b) Pe aceeași adresă de domiciliu/reședință și același număr de înmatriculare se poate depune o singură cerere de parcare de reședință în etapa I.

(2) **Etapa II** - Se desfășoară după încheierea primei etape, doar dacă nu s-au atribuit toate locurile de parcare de reședință disponibile pentru o baterie de parcări sau prin Dispoziția Primarului Municipiului Baia Mare dacă se aprobă reconfigurarea zonei și suplimentarea sau redistribuirea locurilor de parcare rămase libere, procedura și documentele ce se vor prezenta pentru atribuire în cazul persoanelor fizice sunt aceleași cu cele stabilite pentru Etapa I.

a) În această etapă pot participa persoanele ce dețin un al doilea sau mai multe autoturisme la aceeași adresă unde s-a atribuit un loc de parcare de reședință, persoanele cu domiciliul sau reședința în imobilele arondate și care dețin legal un autoturism înmatriculat în alt UAT sau stat, persoanele juridice, cu sediul sau punct de lucru în blocuri de locuit, deținători de garaje/parcări acoperite și persoanele din zonele rezidențiale de case dacă sunt amenajate în zonă parcări de reședință disponibile și se respectă condiția de distanță de la limita locuinței. Prin documentația de atribuire se vor stabili locurile de parcare arondate fiecărui imobil, distanța față de limita blocului/casei va fi stabilită conform specificului fiecărei zone în parte.

**b) În cazul în care în această etapă este înregistrată solicitare pe același loc de parcare de către un solicitant eligibil pentru etapa I, locul de parcare i se atribuie acestuia cu prioritate față de un solicitant ce îndeplinește condițiile de etapa II, sau participă la licitație cu alți solicitanți care îndeplinesc aceleași condiții, acest aspect va fi comunicat solicitanților în timpul sedinței de atribuire/licitare de către președintele comisiei.**

Persoanele juridice care solicită rezervarea unui loc de parcare de reședință vor trebui să încarce în aplicație sau să prezinte funcționarului la ghișeu următoarele:

- 1). Copie de pe certificatul de înregistrare eliberat de oficiul registrului comerțului, de pe actul constitutiv, inclusiv de pe toate actele adiționale relevante;
- 2). Copie CI/BI reprezentant legal al societății;
- 3). Declarație pe proprie răspundere că nu figurează cu restanțe la plata taxelor și imozitelor locale, redevențelor/chiriilor în cazul deținătorilor de contracte de concesiune/închiriere parte din formularul de înscriere (în cazul în care figurează cu datorii vor fi descalificați).
- 4). Declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal al societății comerciale, din care să rezulte că aceasta nu se află în reorganizare judiciară sau faliment;
- 5). Împuternicire pentru persoana participantă la licitație din partea ofertantului, dacă nu este reprezentantul legal al societății;
- 6). Documente privind un drept real asupra sediului social sau punctului de lucru unde se dorește rezervarea parcării: contract de vânzare-cumpărare, contract de închiriere înregistrat ANAF sau autenticat/ încheiere de dată certă, contract de comodat autentic/ încheiere de dată certă, după caz;
- 7). Copie după certificatul de înmatriculare al autovehiculului în proprietate sau în folosință (talon) cu ITP valabil, la data depunerii,
- 8). Dovada deținerii poliței de asigurare tip RCA, valabilă la data depunerii;
- 9). Documente privind dreptul de folosință (utilizare) a autovehiculului: contract de leasing, contract de comodat autentic/ încheiere de dată certă, contract de închiriere autentic /încheiere de dată certă de a utiliza autoturismul pentru care solicită atribuirea unui loc de parcare, dacă este cazul;

Art.7. (1) Anunțul privind locurile de parcare libere ce urmează a fi atribuite/licitate, va fi afișat pe site-ul Primăriei Municipiului Baia Mare și la sediul serviciului specializat, precum și la

afișierul din sediul Primăriei Municipiului, fiind publicat și într-un ziar local, cu minim 15 zile înainte de expirarea termenului de depunere a cererilor și documentelor de atribuire dacă este vorba de prima atribuire în vederea rezervării, respectiv minim 7 zile înainte de expirarea termenului de depunere a cererilor și documentelor de atribuire dacă sunt relicitate, respectiv pentru etapa a II-a de atribuire.

Anunțul va conține numărul locurilor de parcare libere, codurile de baterii (parcare) și blocurile arondate acestora, respectiv data de la care vor fi încărcate în sistemul electronic de evidență, dată de la care se pot depune solicitări de atribuire, fie prin intermediul PLATFORMEI ELECTRONICE DE EVIDENȚĂ, fie prin formularea unei cereri la ghișeu, însoțită de documentele stabilite de prezentul Regulament.

(2) Procedura de atribuire a locurilor de parcare de reședință prin intermediul platformei electronice de evidență și repartizare a parcărilor de reședință (online), respectiv prin procedura de licitație (offline) descrisă în prezentul Regulament.

Art.8. (1) Atribuirea locurilor de parcare prin rezervare directă se realizează doar în situația în care există o singură solicitare pentru un loc de parcare liber.

(2) După finalizarea etapei I și a etapei a II-a – locurile libere se atribuie la cererea solicitanților în ordinea solicitării și în limita locurilor disponibile, în afara limitei de 100 m a imobilului dar fără a depăși distanța maximă de 500 m dacă sunt îndeplinite celelalte condiții ale prezentului Regulament, fără a se organiza sedință publică de atribuire / licitare.

Art.9 (1) Atribuirea locurilor de parcare în etapele I respectiv II se realizează exclusiv prin licitație publică, în situațiile în care numărul de solicitări, pentru același loc de parcare, este mai mare de 1.

(2) Comisia de atribuire este formată din minim 3 membri și este constituită prin Dispoziția Primarului Municipiului Baia Mare.

(3) Procedura de licitație este prezentată în prezentul Regulament și se desfășoară în prezența comisiei.

(4) Solicitanții care au obținut rezervarea unui loc de parcare în urma licitației sau atribuirii directe au obligația de a achita suma stabilită pentru locul de parcare licitat/atribuit în termen de 7 zile calendaristice de la comunicarea atribuirii, în caz contrar parcarea devine liberă și se reia procedura de atribuire.

(5) Suma licitată va fi achitată cu respectarea prevederilor art. 3, alin.(2) lit. b). din prezentul regulament;

(6) Solicitanții care nu au obținut o rezervare/loc parcare licitat au posibilitatea de a solicita un alt loc din aceeași baterie dacă mai sunt disponibile sau nelicitate în cadrul ședinței de atribuire la finalul acesteia.

Art.10 (1) Pe aceeași adresă de domiciliu/reședință poate fi depusă o singură solicitare/cerere pentru atribuirea unui loc de parcare în etapa I.

(2) Nu este acceptată în prima etapă documentația care are ca dovadă de deținere contract de închiriere de autoturisme între persoane fizice din același imobil arondat unei baterii de parcări de reședință dacă proprietarul sau alt membru al familiei cu domiciliul la aceeași adresă a rezervat sau i s-a atribuit un loc de parcare, (fiind considerată o eludare a prevederilor prezentului regulament).

(3) În cazul procedurii offline, pentru licitarea unui loc de parcare membrii comisiei de atribuire/licitare a locurilor de parcare de reședință, vor pune la dispoziția solicitanților/împuțerniciților acestora formularul de ofertă tipizat însoțit de plic, astfel încât oferta

să fie secretă până la momentul deschiderii ofertelor de către președintele comisiei, în cadrul ședinței de atribuire/licitare.

## **A. PROCEDURA DE REZERVARE/LICITARE A LOCURILOR DE PARCARE DE REȘEDINȚĂ DIN MUNICIPIUL BAIJA MARE PRIN INTERMEDIUL PLATFORMEI ONLINE**

Art.11. Atribuirea, inclusiv menținerea locurilor de parcare din parcările de reședință de pe raza municipiului Baia Mare, alocate deja, se face de către Serviciul specializat în baza solicitărilor înregistrate prin intermediul platformei on-line în limita locurilor disponibile, cu respectarea condițiilor prezentului Regulament.

Art.12. Solicitățile pentru atribuirea locurilor de parcare se transmit electronic prin intermediul platformei on-line disponibilă pe website-ul Municipiului Baia Mare, EXCEPȚIE doar dacă aceasta nu funcționează sau s-a decis utilizarea procedurii off- line, cu respectarea prevederilor art.5 al prezentului Regulament.

Art.13. În cazul cetățenilor care nu dețin mijloacele tehnice necesare accesării platformei on-line sau care întâmpină dificultăți pe parcursul procesului de transmitere electronic a solicitărilor, rezervarea unui loc de parcare se va efectua tot prin intermediul platformei on-line, la sediul Serviciului specializat, cu sprijinul reprezentanților instituției, sau în baza documentelor depuse la ghișeu, caz în care operațiunile vor fi efectuate de către funcționarul care primește cererea, conform obșunilor exprimate de solicitant care va fi informat în acest sens, solicitarea va fi certificată de către solicitant prin semnătura pe formularul pus la dispoziție de către funcționarul ce preia și operează în aplicație.

Art.14. (1) O dată cu accesarea platformei on-line se vor afișa opșunile de Depunere/Prelungire/Rezervare și Harta dinamică cu locurile de parcare de reședință din Municipiul Baia Mare precum și alte informații/opșuni disponibile. Locurile de parcare sunt reprezentate în hartă după un cod de culori, care poate fi consultat prin accesarea Legendei:

Verde – loc de parcare disponibil aflat în etapa de depunere cereri;

Gri – loc de parcare soluționat prin atribuire aflat în perioada de așteptare plată;

Roșu — loc de parcare rezervat/atribuit asupra căruia nu se mai pot face solicitări;

Albastru – loc de parcare pentru persoane cu dizabilități, disponibil;

Albastru hașurat — loc de parcare pentru persoane cu dizabilități, rezervat/atribuit;

Gri hașurat – căi de acces.

(2) Sistemul informatic va permite utilizatorului să completeze și să transmită electronic informațiile necesare procesului de depunere cerere. În cazul în care solicitantul selectează un loc disponibil aflat la o distanță mai mare de 100 m față de adresa de domiciliu, nu va atașa documentele solicitate sau nu va respecta prevederile prezentului Regulament, operatorul va respinge cererea de rezervare.

(3) Persoanele cu dizabilități pot prerezerva / ocupa un loc de parcare de reședință prin intermediul platformei informatice, rezervarea putându-se face atât on-line cât și la ghișeu. Se vor respecta procedurile de depunere cerere online/la ghișeu care presupun completarea datelor de identificare ale solicitantului și ale autovehiculului. Suplimentar se vor încărca documentele care să justifice ocuparea unui loc pentru persoane cu dizabilități (conform prezentului Regulament).

Art.15. Platforma deschide un formular de completare date care va conține 3 ecrane: - Date identificare - Date autoturism – Documente.

**Ecranul nr.1 –Date identificare** - se deschide după alegerea locului dorit în care se vor salva informațiile necesare validării cererii respective: numele și prenumele solicitantului, adresa, CNP, adresa email, etc.

-în cazul persoanelor fizice se completează câmpurile: - Nume - Cod numeric personal (CNP) - Adresa (stradă, număr, bloc, scară, etaj și apartament) - Adresa de e- mail - Numar telefon; dacă persoana fizică se încadrează într-unul din gradele de scutire conform art.4, alin.(3), lit. a), lit.b) și lit. c) se bifează opțiunea corespunzătoare.

-în cazul persoanelor juridice, care pot participa din Etapa a II-a, se completează câmpurile: - Denumire persoană juridică - Codul unic de înregistrare (CUI) - Adresa (stradă, număr, bloc, scara, etaj și apartament)

În cazul în care câmpurile nu sunt completate sau sunt completate incorect, rezervarea nu va putea fi salvată.

**Ecranul nr.2 – Date autoturism** - se introduc informații privind autoturismul pentru care se solicită rezervarea, respectiv număr de înmatriculare autoturism, valabilitate RCA și ITP (trebuie să fie valabile în momentul solicitării rezervării locului de parcare, sistemul informatic nu permite introducerea unei date de valabilitate care a expirat anterior datei rezervării).

Solicitantul introduce taxa anuală pentru parcările de reședință ce este stabilită în respectivul an sau ,după caz, o sumă mai mare sau egală decât aceasta și care va fi suma licitată pentru locul de parcare ales. Această sumă este considerată criteriu de departajare pentru atribuirea locului în cazul în care există mai multe cereri pe acel loc. În cazul în care există o singură cerere pentru locul respectiv, taxa anuală se va achita pe toată durata rezervării dacă i se atribuie solicitantului locul de parcare. Se trece la ecranul nr. 3.

**Ecranul nr.3 – Documente** - vor fi încărcate documentele prevăzute prin Regulament, care stau la baza rezervării locului de parcare: act de identitate, certificat de înmatriculare autoturism, etc. (documentele marcate cu indicator de culoare roșie sunt obligatorii); unde este necesar se vor atașa suplimentar și alte documente: contract de închiriere autentic/ încheiere de dată certă, contract de comodat autentic/ încheiere de dată certă, contract de leasing, etc.).

-persoana care face rezervarea unui loc de parcare prin intermediul aplicației informatice on-line și comunică o adresă validă de e-mail, va primi în mod automat un e- mail de confirmare iar solicitarea va fi procesată ulterior de către un operator din cadrul Serviciului specializat pentru a confirma că fișierele transmise sunt valide, că se pot deschide, sunt lizibile și corecte, în perioada de validare cereri. În cazul în care sistemul informatic nu funcționează în parametri normali, în urma unor probleme de natură tehnică, sau în contextul unui flux mare de solicitari transmise într-un timp redus, procesarea se va efectua în termenul maxim prevăzut. Ulterior, solicitantul va primi un e-mail prin care se confirmă validarea/respingerea cererii;

-în cazul în care rezervarea se face la ghișeu cu ajutorul operatorului aceasta este validată imediat după verificarea documentelor, operatorul va comunica codul unic al rezervării către solicitant;

-în cazul în care nu sunt prezentate documentele solicitate pentru ocuparea locului de parcare sau datele introduse sunt incomplete/incorecte, cererea este respinsă de drept;

-în urma achitării taxei anuale pentru parcările de reședință, locul de parcare îi revine solicitantului (își schimbă culoare din gri în roșu) pentru perioada achitată;

-în cazul în care nu este efectuată plata în termenul stabilit, solicitarea de rezervare a locului de parcare va fi anulată automat și locul devine disponibil pentru o nouă etapă de depunere cereri (își schimbă culoare din gri în verde).

Art.16.(1) Suma ofertată (în cazul în care există mai multe cereri pe același loc) se introduce în formularul de la Ecranul 2, doar în perioada de depunere cereri de parcare. După finalizarea etapei de depunere cereri nu mai pot fi introduse valori pentru sume oferite, în funcție de suma ofertată se va face desemnarea câștigătorilor în cazul procedurii de licitație online.

(2) În cazul în care un solicitant care a depus cererea initială în calitate de unic solicitant nu a completat suma ofertată, acesta va fi instiințat (prin mijloace electronice) de depunerea unei a doua solicitări și i se va permite să ofere o sumă prin introducerea acesteia în ecranul 2 în perioada de depunere cereri de parcare sau dacă a doua cerere a fost depusă la sfârșitul intervalului, într-o perioadă rezonabilă de până la 48 ore după termenul de depunere dar anterior atribuirii.

Art.17. Operatorii stabilesc intervalul de timp alocat și trecerea locurilor de parcare dintr-o etapă în alta (Depunere cereri, Validare etc.) în baza prezentului Regulament și a informațiilor afișate pe site-ul Primăriei și pe platforma electronică de rezervare.

Art.18. (1) Toate cererile existente vor fi analizate și validate/respinse de operatori. În urma validării unei cereri de către operator aceasta e eligibilă pentru a intra în etapa de Licitație în care se vor lua în calcul sumele oferite de ceilalți participanți pentru acel loc. Locul se va atribui solicitantului care a oferit suma cea mai mare.

(2) Procedura de evaluare a sumelor în cazul locurilor solicitate de mai mulți beneficiari se va efectua de către operator în prezența membrilor comisiei de licitație numiți prin Dispoziția Primarului, întocmindu-se în acest sens un proces verbal în care vor fi descrise etapele parcurse, numărul de solicitanți pentru fiecare loc, sumele ofertate și stabilirea ofertantului câștigător a respectivei locații.

Art.19. În cazul depunerii de contestații privind modul de atribuire al unui loc, operatorii vor pune la dispoziție informații privind suma oferită de câștigătorul desemnat și suma oferită de cel ce a depus contestația.

Art.20. În urma desemnării câștigătorului și a rezolvării contestațiilor pentru fiecare loc de parcare, operatorul va demara etapa de Plată, ceea ce dă posibilitatea câștigătorilor de a achita tariful licitat în intervalul stabilit, conform prezentului Regulament. În caz contrar locul devine disponibil pentru rezervare într-o nouă etapă de Depunere cereri.

Art.21. Procedura prezentată se va completa cu formularele și procedurile de aplicare a licitației online/offline stabilite prin Dispoziția Primarului Municipiului, conform prevederilor **REGULAMENTULUI DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A PARCĂRILOR DE REȘEDINȚĂ AMENAJATE SAU CARE SE POT AMENAJA ÎN ACEST SCOP PE TERITORIUL MUNICIPIULUI BAI A MARE.**

## **B. PROCEDURA LICITAȚIEI OFF-LINE**

Art.22. În cazul în care aplicația de atribuire a locurilor de parcare nu este funcțională sau prin Dispoziția Primarului se stabilește desfășurarea licitației offline, acest lucru va fi comunicat prin SMS/whatsapp/email solicitanților în termen de minim 3 zile lucrătoare anterior datei la care va avea loc licitația.

(1) Președintele Comisiei de atribuire va anunța prețul de pornire al licitației, care este taxa anuală pentru parcarile de reședință, stabilită de Consiliul Local al Municipiului Baia Mare prin Hotărârea privind stabilirea nivelurilor impozitelor și taxelor locale în Municipiul Baia Mare,

pentru anul în care are loc licitația.

(2) Licitatia off-line are loc în prezenta comisiei și a ofertanților care doresc sau pot să participe, ofertanții în mod obligatoriu vor fi înștiințați prin mijloace electronice sau sms cu cel puțin 3 zile lucrătoare anterior datei la care are loc licitația.

(3) Pe aceeași adresă de domiciliu/reședință, se poate depune o singură cerere de atribuire loc parcare de reședință, în prima etapă.

Art.23. Licitatia se va desfășura pentru fiecare loc de parcare liber, în parte și care a fost supus procedurii de licitație.

Art.24. În cazul în care licitația se desfășoară offline, participanții la licitație vor prezenta oferta de preț în scris, secretizată, prin formularul pus la dispoziție în timpul ședinței de atribuire/licitare. În cazul oferirii aceluiași preț de către mai mulți ofertanți, atribuirea respectivei locații se va face ofertantului care a depus primul solicitarea, conform înregistrării, operațiunile se desfășoară în prezența ofertanților și a comisiei în cadrul procedurii, aceștia semnând procesul verbal. În caz de refuz a semnării din partea participanților, acest lucru se consemnează în procesul verbal și se semnează de către președintele comisiei și cel puțin un membru.

Art.25. Procedura se repetă pentru fiecare loc de parcare în parte până la atribuirea tuturor locurilor de parcare disponibile, pentru care s-a organizat procedura sau după caz până la epuizarea tuturor cererilor de rezervare aferente etapei I sau etapei II, după caz.

Art.26. După anunțarea de către președintele comisiei a tuturor solicitanților cărora li s-au atribuit locuri de parcare se declară închisă procedura de atribuire/licitație, în urma căreia se întocmește procesul verbal care se semnează de către membrii comisiei de licitație și se afișează la sediul autorității publice și pe site-ul Primăriei.

Art.27. (1) Împotriva procesului verbal de licitație, care va descrie modul de desfășurare a licitației precum și lista solicitanților cărora li s-au atribuit locuri de parcare, cei interesați pot depune contestație în termen de 48 ore de la data afișării.

(2) Contestația se soluționează, prin decizie, de către comisia de soluționare a contestațiilor numită prin Dispoziție a Primarului Municipiului Baia Mare, în termen de 3 zile lucrătoare de la data depunerii acesteia. Decizia este definitivă și poate fi atacată doar în temeiul prevederilor Legii nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ.

(3) PROCEDURA ELECTRONICĂ on-line se desfășoară tot în prezența comisiei de licitație și se aplică în cazul în care sistemul electronic este perfect funcțional, fiind prezentată în prezentul Regulament la capitolul 3.

(4) Modul de licitație online sau offline se aprobă de către Primar, prin dispoziție, tot prin același act administrativ aprobându-se formularele utilizate și procedura de lucru a comisiei.

Art.28. Procesul verbal împreună cu documentele care au stat la baza organizării procedurii de licitație a locurilor de parcare din parcare de reședință, se transmit serviciului de specialitate, inspectorilor de zonă cu atribuții în actualizarea bazei de date informatice în ceea ce privește situația locurilor de parcare de reședință pe raza Municipiului Baia Mare. Aceștia vor întocmi, vor elibera solicitanților autorizațiile de parcare și vor urmări încasarea taxei.

Art.29. (1) Etapa a II-a se desfășoară după încheierea primei etape, doar dacă nu s-au atribuit toate locurile de parcare de reședință disponibile pentru o baterie de parcări sau prin

Dispoziția Primarului Municipiului Baia Mare dacă se aprobă reconfigurarea zonei, și suplimentarea sau redistribuirea locurilor de parcare rămase libere.

(2) În această etapă pot participa persoanele ce dețin un al doilea sau mai multe autoturisme la aceeași adresă unde s-a atribuit un loc de parcare de reședință, persoanele cu domiciliul sau reședința în imobilele arondate și care dețin legal un autoturism înmatriculat în alt UAT sau stat, persoanele juridice, cu sediul sau punct de lucru în blocuri de locuit, deținători de garaje/parcări acoperite și persoanele din zonele rezidențiale de case dacă sunt amenajate în zonă parcări de reședință disponibile și se respectă condiția de distanță de la limita locuinței.

(3) În situația în care după atribuirea conform art.4, locurile de parcare nu sunt atribuite în totalitate, locurile libere se atribuie (repartizează) la cererea solicitanților în ordinea solicitării și în limita locurilor disponibile, și în afara limitei de 100 m a imobilului dar fără a depăși distanța maximă de 500 m dacă sunt îndeplinite celelalte condiții ale prezentului Regulament, fără a se organiza sedință publică de atribuire / licitare.

(4) Perioada de rezervare pentru locurile de parcare atribuite într-o baterie va fi de maxim 3 ani.

(5) Indiferent de momentul atribuirii sau etapa de atribuire, perioada de rezervare a tuturor locurilor dintr-o baterie va expira la același termen, care va fi ultima zi a lunii calendaristice calculate din data confirmării atribuirii din prima etapă, indiferent în care zi a lunii a avut loc.

## **CAPITOLUL 4**

### **Taxa de parcare**

Art.30. (1) Taxa pentru utilizarea parcării de reședință datorată anual decătze utilizatorii locurilor de parcare din parcările de reședință pentru locurile atribuite prin repartizare directă conform art.3, alin.(2), este taxa anuală pentru parcările de reședință, stabilită de Consiliul Local al Municipiului Baia Mare prin Hotărârea privind stabilirea nivelurilor impozitelor și taxelor locale în Municipiul Baia Mare și se achită într-o singură tranșă, până la sfârșitul lunii ianuarie a anului pentru care se datorează dacă anul de rezervare este complet, în situația în care rezervarea expira anterior finalului de an, taxa se calculează și încasează proporțional cu perioada de rezervare la nivel de lună calendaristică luându-se în calcul luna în care are loc expirarea.

(2) În cazul în care atribuirea s-a realizat prin licitație, Taxa anuală pentru utilizarea parcării de reședință datorată pe întreaga perioadă de rezervare este cea ofertată în procedura de licitație, dacă aceasta este mai mare decât taxa anuală utilizare parcare de reședință stabilită prin Hotărâre a Consiliului Local, dacă este sub nivelul acesteia se va achita taxa anuală utilizare parcare de reședință stabilită de Consiliul Local pentru respectivul an.

(3) Taxa anuală utilizare parcare reședință se achită pentru întregul an calendaristic, dacă rezervarea are loc în luna ianuarie a anului în curs. În cazul rezervărilor făcute ulterior, taxa de parcare va fi proporțională cu perioada rămasă până la sfârșitul anului calendaristic, calculată la nivel de lună calendaristică luându-se în calcul data la care are loc atribuirea.

(4) Taxa anuală utilizare parcare reședință se va achita în termen de maxim 7 zile calendaristice de la data confirmării rezervării locului de parcare. Autorizația va fi eliberată în termen de până la 10 zile de la încasarea taxei, autorizația poate fi eliberată prin comunicare document PDF (în cazul procedurii online) sau prin înmanare la sediul serviciului specializat, în ambele situații se consideră document original conform numărului de pe aceasta.

(5) Neachitarea taxei anuale de utilizare parcare de reședință la termenul stabilit la alin.1, alin.3 respectiv alin. 4, duce la pierderea de drept a rezervării și anularea autorizației eliberate, fara posibilitatea contestării urmând ca locul de parcare eliberat sa fie reatribuit conform prezentului

Regulament.

(6) În cazul neachitării taxei până la data de 31 ianuarie a anului pentru care se achită, asupra acesteia se aplică penalități de 1 %/ lună de întârziere, iar în cazul în care nu este achitată cu penalități până la 31 martie a anului, persoana pierde dreptul de utilizare al locului de parcare acesta devenind liber, fără posibilitatea contestării și se va reatribui conform prezentului regulament.

(7) Tichetul și dovada deținerii locului de parcare își pierd valabilitatea și sunt eliminate din sistemul de monitorizare, a deținătorilor de parcare de reședință.

(8) În situația în care intervine anularea rezervării unui loc de parcare de reședință pentru neplată la termen sau ca urmare a renunțării din diferite motive excepție făcând: schimbarea domiciliului, vânzarea autoturismului, titularii nu mai au dreptul să participe la atribuirea unui loc de parcare de reședință pentru o perioadă de 2 ani de la data anulării.

## **CAPITOLUL 5**

### **Autorizațiile de parcare**

Art.31. (1) Autorizațiile de rezervare/parcare eliberate urmare atribuirii unui loc de parcare, dau dreptul titularului acestora să utilizeze locul de parcare pe perioada rezervării (max. 3 ani), astfel:

a) De luni până vineri de la ora 16.30 până la ora 08.00, sâmbăta, duminica și în zilele considerate Sarbatori Legale, locul de parcare aparține exclusiv celui care deține autorizația de parcare, care și în intervalul orar 08.00-16.30 din zilele lucratoare îl poate utiliza fără restricții sau condiții suplimentare.

b) De luni până vineri de la ora 08.00 până la ora 16.30 locul atribuit ca parcare de reședință devine parcare publică cu plată și poate parca orice persoană care tranzitează zona, în cazul în care locul de parcare este liber, cu condiția de a deține un abonament sau tichet valabil (respectiv SMS) pentru parcările publice cu plată din municipiul Baia Mare.

(2) În cazul în care titularul autorizației de rezervare nu părăsește locul de parcare în intervalul orar 08.00-16.30, acesta nu va fi obligat la plata unor tarife suplimentare având drept de utilizare.

(3) Titularul rezervării locului de parcare sau un membru major al familiei este singurul în măsură să sesizeze Poliției Locale ocuparea de către o persoană neîndreptățită a locului pe perioada rezervării exclusive.

(4) Titularul rezervării unui loc de parcare de reședință, poate parca autoturismul cu care este înregistrat (deține tichet și îl afișează la loc vizibil în autoturismul pentru care a obținut parcare de reședință) în oricare alt loc de parcare de reședință liber în intervalul orar 08.00-16.30 din zilele lucratoare, doar în baza formularului de rezervare și a tichetului, nefiind necesar să dețină abonament sau tichet, respectiv SMS pentru parcări publice cu plată, excepție făcând locurile rezervate persoanelor cu dizabilități și semnalizate corespunzător, dacă nu face parte dintr-o astfel de categorie.

Art.32. (1) Autorizațiile de parcare eliberate, sunt valabile până la 3 ani de la data emiterii.

(2) Pentru păstrarea valabilității autorizației în următorii ani celui în care s-a făcut atribuirea, posesorii acesteia au obligația achitării taxei anuale până în ultima zi a lunii ianuarie fără penalități, a anului respectiv și depunerea până la același termen, fie pe platforma electronică

fie la ghișeu a următoarelor documente:

- cartea de identitate (în cazul modificării adresei de domiciliu sau reînnoirii acesteia), dacă este cazul;
- dovada prelungirii reședinței (viza de flotant), dacă este cazul;
- certificatul de încadrare în grad de handicap prelungit, sau a unui certificat nou de încadrare în grad de handicap, dacă este cazul;

În caz contrar autorizația de parcare va fi anulată de drept în prima zi a lunii aprilie, locul fiind declarat liber și atribuit solicitanților, conform prezentului Regulament.

Utilizatorii care nu se mai încadrează ca beneficiari ai prevederilor legii 448/2006 nu pot păstra locul de parcare special marcat și stabilit pentru persoane cu dizabilități, putând solicita un loc liber cu îndeplinirea condițiilor prezentului Regulament și plata taxei anuale stabilită la art.30 alin.(1).

(3) În cazul în care utilizatorii nu mai îndeplinesc cel puțin una dintre condițiile de rezervare, autorizația își pierde valabilitatea, iar utilizatorul pierde dreptul de a mai folosi locul de parcare. Aceasta se aplica inclusiv utilizatorilor care beneficiază de prevederile Legii 448/2006 privind promovarea intereselor persoanelor cu dizabilități.

(4) În cazul în care un deținător al unui loc de parcare pierde dreptul de proprietate sau de folosință asupra autoturismului prin oricare dintre modalitățile prevăzute de lege, își va exprima intenția prin intermediul aplicației electronice sau la ghișeu, în termen de maxim 30 de zile, de a actualiza datele cu noul autoturism deținut sau aflat în proprietate, după caz. În caz contrar, pierde dreptul de a folosi locul de parcare atribuit, acesta fiind reatribuit altor solicitanți în condițiile prezentului regulament.

(5) În cazul în care unul dintre membri familiei (prin familie se înțelege ruda de gradul I, soț și soție) are atribuit un loc de parcare și înstrăinează autoturismul, la cerere, locul de parcare poate fi transferat, în aceleași condiții, altui membru al familiei care îndeplinește condițiile prezentului Regulament.

(6) În cazul înstrăinării imobilului, locul de parcare devine liber și va fi atribuit cu respectarea prevederilor prezentului Regulament.

(7) În cazul decesului posesorului de autorizație de parcare sau posesorului autoturismului, unul dintre membrii familiei (prin familie se înțelege ruda de gradul I, soț și soție) sau moștenitorul legal are obligația de a înștiința și de a depune documentele actualizate în vederea păstrării locului alocat.

(8) În situația în care o persoană fizică/juridică care deține o autorizație de parcare dorește să facă schimb cu un loc liber dintr-o altă baterie care se afla în limita de 500 m față de limita imobilului unde are domiciliu/reședință/sediu social, aceasta se poate face în baza unei solicitări prin platforma electronică sau la ghișeu, însoțită de un motiv temeinic și doar după încheierea etapei a II-a. În situația în care două persoane dețin autorizații de parcare și doresc să facă schimb între locurile de parcare deținute, acestea pot face acest schimb în baza cererii depuse de fiecare solicitant, fiecare având atașate documentele solicitate prin Regulament.

(9) În situația în care o persoană fizică/juridică are domiciliu/reședință/sediu social într-o zonă rezidențială de case, poate participa doar în etapa a II-a de atribuire/licitație, dacă îndeplinește condițiile prevăzute la art. 29, alin.3.

(10) În cazul în care se solicită un al doilea loc de parcare de reședință la aceeași adresă de domiciliu/reședință, atribuirea celui de al doilea loc se poate face doar în etapa a II-a, aceeași situație aplicându-se și în cazul deținătorilor de garaje, cu condiția ca pe acel loc de parcare să nu fie înregistrată o cerere de către un solicitant eligibil pentru etapa I.

Art.33. Dacă în urma verificărilor rezultă modificări în evidențele fiscale, aceasta duce

obligatoriu și la încetarea rezervării locului de parcare în cazul în care nu sunt respectate condițiile din prezentul Regulament și fără a fi necesară o înștiințare în acest sens.

## **CAPITOLUL 6**

### **Obligațiile utilizatorilor locurilor de parcare**

Art. 34. (1) Utilizatorii locurilor de parcare de reședință au următoarele obligații:

- a) Să aibă inspecția tehnică și RCA valabile pentru autovehiculul deținut;
- b) Să elibereze locul de parcare în intervalul stabilit pentru salubritatea mecanizată, potrivit programului care se va afișa de către operatorul de salubritate;
- c) Să mențină curățenia în locul de parcare atribuit;
- d) Să nu întreprindă nici o acțiune cu scopul de a obține venituri de la alți utilizatori, ca urmare a folosirii locului de parcare atribuit; **(ESTE INTERZISĂ SUBÎNCHIRIEREA SAU CEDAREA LOCULUI DE PARCARE DE REȘEDINȚĂ)**;
- e) Să nu blocheze intrarea și ieșirea celorlalte mașini din parcaj;
- f) Să nu execute amenajări sau construcții neautorizate în parcare;
- g) Să asigure eliberarea necondiționată a locului de parcare în situația necesității efectuării unor lucrări edilitare care impun ocuparea temporară a acestuia sau în cazul în care locul de parcare respectiv i s-a atribuit altă destinație;
- h) Să nu ocupe în mod abuziv locul de parcare de reședință, fără achitarea taxei aferente;
- i) Să prezinte necondiționat documentele justificative referitoare la dreptul de folosire a locului de parcare ocupat, persoanelor împuternicite conform legii să efectueze controlul;
- j) Să afișeze la loc vizibil tichetul care îi conferă dreptul de utilizare a locului de parcare în mod obligatoriu pe durata rezervării exclusive.

În cazul în care intervin modificări în sensul că, utilizatorul își schimbă autoturismul, sau în cazul în care se modifică trasarea parcajului de reședință, utilizatorul are obligația să depună documentele prin sistemul electronic sau la ghișeu intermen de maxim 30 de zile, în caz contrar autorizația se anulează de drept.

(2) În parcajele de reședință sunt interzise:

- a) blocarea accesului în parcaj;
- b) efectuarea de lucrări de reparații și întreținere a autovehiculului în perimetrul parcajului;
- c) amplasarea de dispozitive de menținere liberă a locurilor de parcare;
- d) amplasarea oricărui tip de indicatoare, marcaje sau înscrisuri care să indice sau să sugereze rezervarea locurilor de parcare;
- e) ocuparea fără drept a unui loc de parcare legal atribuit având imprimat semnul de rezervare pe perioada rezervării exclusive (16.30-08.00 zilele lucrătoare sau permanent sâmbăta, duminica și sărbători legale) fără acordul deținătorului legal.

(3) Nerespectarea prevederilor art. 34, alin.1 și 2 constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 500 la 1000 lei.

Art.35. (1) Controlul respectării prevederilor prezentului Regulament, întocmirea Notelor de constatare și încheierea proceselor verbale de constatare și sancționare a contravențiilor vor fi efectuate de către polițiștii locali din cadrul Direcției Generale Poliția Locală Baia Mare.

(2) Persoanele fizice sau persoanele juridice în situația în care constată faptul că locurile de parcare care le-au fost atribuite și pentru care au achitat tariful de parcare la zi, sunt ocupate de alte autovehicule, vor apela Dispeceratul Poliției Locale pentru a solicita prezența unui echipaj de circulație din cadrul Poliției Locale Baia Mare, în vederea luării măsurilor legale pentru eliberarea locurilor de parcare reclamate.

(3) În situația în care conducătorul autovehiculului care ocupă fără drept locul de parcare de reședință, nu poate fi identificat (autovehiculul înmatriculat în alt stat sau fără plăcuțe de înmatriculare), organele de poliție locală vor dispune ridicarea autovehiculului respectiv și transportarea acestuia la locul de depozitare stabilit conform prevederilor legale și a Hotărârii Consiliului Local, aplicându-se reglementările în vigoare cu privire la ridicarea, depozitarea și eliberarea autovehiculelor ridicate de pe domeniul public și privat al UAT sau de pe terenuri de stat aflate în administrarea Consiliului Local.

Art.36. Contravenientul poate achita în termen de cel mult 15 zile de la data încheierii procesului verbal ori, după caz, de la data comunicării acestuia, jumătate din minimul amenzii prevăzute de actul administrativ, agentul constator făcând mențiuni despre această posibilitate în procesul verbal.

## **CAPITOLUL 7**

### **Dispoziții finale**

Art.37. (1) Locurile din parcurile de reședință amenajate de Autoritatea Publică Locală a Municipiului Baia Mare care rămân neatribuite în urma procedurii Etapa I și Etapa II prevăzute de prezentul Regulament vor fi aduse la cunoștința publicului prin afișare la sediul Primăriei și pe site-ul acesteia, **RESPECTIV IN SISTEMUL ELECTRONIC DE EVIDENȚĂ ȘI ATRIBUIRE A LOCURILOR DE PARCARE DE REȘEDINȚĂ**, sistemul va afișa permanent locurile disponibile conform codurilor de culori descrise în prezentul Regulament.

(2) După finalizarea etapelor de repartizare conform prezentului Regulament, locurile de parcare disponibile sau care se disponibilizează se vor atribui cu respectarea prezentului Regulament solicitanților (persoane fizice sau juridice) care îndeplinesc condițiile de rezervare, în ordinea înregistrării cererilor, în situația în care un titular pierde dreptul de utilizare loc parcare special pentru persoanele cu dizabilități, poate solicita un alt loc cu plata taxei de utilizare, locurile special destinate persoanelor cu dizabilitati nu pot fi transformate în parcuri cu tarif.

(3) Perioada de depunere a solicitărilor pentru rezervarea locurilor de parcare de reședință conform aliniatului precedent este continuă conform prezentului Regulament, perioada de rezervare va fi egală cu perioada de rezervare a celorlalte locuri de parcare din respectiva baterie.

(4) Locurile de parcare de reședință libere/neatribuite sau în curs de atribuire care nu sunt marcate ca fiind atribuite sunt declarate ca locuri de parcare publice cu plată, aplicându-li-se regimul acestora în intervalul orar 08.00-20.00 de luni până vineri .

(5) Taxa de rezervare datorată pentru anul 3 de rezervare se va achita până la termenul prevăzut la art.32 alin.2, doar pentru perioada cuprinsă între luna ianuarie și luna expirării rezervării inclusiv.

(6) În situația în care titularul locului de parcare a cărui rezervare expiră în anul în curs, achita taxa pentru întregul an, acest lucru nu-i conferă dreptul de păstrare a locului de parcare după luna expirării, suma achitată în plus se consideră suprasolvire și se restituie la cererea acestuia sau se compensează cu alte debite conform legii.

Art.38. Tipizatele utilizate în procedura de atribuire/repartizare a locurilor de parcare de reședință, respectiv formularele cu regim special care fac dovada rezervării/deținerii unui loc de parcare de reședință se vor aproba prin Dispoziția Primarului Municipiului.

Art.39. Sumele încasate din tarifele aferente parcurilor de reședință nu se mai restituie, în cazul în care, după atribuirea unui loc de parcare și eliberarea autorizației, persoana renunță la locul

de parcare atribuit sau nu mai îndeplinește condițiile.

Art.40. În zonele de parcuri de reședință, anterior delimitării și trasării, la cererea agenților economici dacă se justifică ca nefiind altă posibilitate de aprovizionare sau dacă prin parcare a unui autoturism ar fi restricționată intrarea pe accesul cu aceasta destinație, cu avizul favorabil al Comisiei Municipale de Sistematizare a Circulației se pot stabili locuri de parcare exclusive pentru aprovizionare marcate și trasate corespunzător, locuri care vor fi atribuite la cerere agentului economic deținător/utilizator al spațiului, în baza avizului favorabil al Comisiei Municipale de Sistematizare a Circulației, la tariful pentru parcurile de reședință în funcție de numărul locurilor disponibile, maxim 3locuri.

Art.41. În cazul autoturismelor înmatriculate în alte state, deținute de persoane cu domiciliul/reședința în Municipiul Baia Mare, va fi prezentată o traducere legalizată a certificatului de înmatriculare al autoturismului în limba română.

Art.42. (1) După data adoptării prezentului Regulament, amplasamentele cu destinația parcuri de reședință, amenajate, trasate și semnalizate corespunzător, vor fi predate de către Direcția Generală Dezvoltare Publică și transmise Direcției Patrimoniu, pe bază de proces verbal de predare — primire.

(2) Trasarea, modificarea trasării, numerotarea locurilor de parcare, marcarea locurilor pentru persoanele cu handicap și a parcurilor publice cu regim special de taxare din Municipiul Baia Mare, este realizată de către Serviciul Public Ambient Urban, serviciu care asigură administrarea parcarilor publice cu plata, a celor de reședință care pe o anumită durată sunt considerate parcuri publice cu plată, precum și a celor cu taxare specială.

(3) Locurile de parcare de reședință atribuite vor fi identificate cu imprimarea literei R într-un chemar cu latura de minim 40cm imprimat la marginea vizibilă a locului de parcare în interiorul acestuia cu culoare roșie.

Art.43. Prezentul Regulament se completează cu prevederile legislației privind circulația pe drumurile publice.

Art.44. Prezentul Regulament intră în vigoare cu data de întâi a lunii următoare aprobării prin hotărâre de către Consiliul Local al Municipiului Baia Mare.

## FORMULAR TIPIZAT MODEL CADRU

Nr. .... / .....

### DOVADA DE ȚINERE LOC PARCARE DE RE ȘEDINȚĂ

Nume și prenume , tel. ...., cu domiciliul în str./bld.....nr. .... ap. ...., identificat/ă prin C.I./B.I. seria ..... nr. .... emisă de SPCLEP ..... la data de ....., C.N.P. ....

Nr.auto .....

Loc de parcare rezervat: Zona .....

Poziția .....

Tichet nr. ....

Perioada de deținere: .....

Suma de plată lei: - prin atribuire: - .....

Taxa pentru utilizarea locurilor din parcările de reședință, se va stabili anual, prin Hotărârea Consiliului Local privind stabilirea nivelurilor impozitelor și taxelor locale în Municipiul Baia Mare

- în funcție de suma licitată:

- SCUTIT pentru cazurile de gratuitate.

Prezenta face dovada deținerii locului de parcare doar însoțită de tichetul de dovadă pentru parcare de reședință.

Plata taxei anuale sau licitate se va face până la 31 ianuarie.

Pentru sesizări apălați dispeceratul Poliției Locale, tel. 0372-702702.

Pentru perioada deținerii locului de parcare de reședință aveți obligația să comunicați la adresa de email: [parcari.resedinta@baiamare.ro](mailto:parcari.resedinta@baiamare.ro), înlocuirea C.I./B.I (în cazul expirării, schimbării domiciliului), prelungirea documentului privind reședința (viza de flotant) și prelungirea/încetarea Certificatul de încadrare în grad de handicap - dacă este cazul,

Pentru informații suplimentare sunați la nr. 0733.404.104 - Compartiment Parcări de Reședință.

Operator

Semnătură

.....

Direcția Patrimoniu

Solicitant rezervare loc parcare

Semnătură

.....